

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Julio de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jackeline Priscilla Gaitán Ortíz</u>	CUI:	<u>2988 74881 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1043-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>609-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9378675-1</u>
Número de Factura:	<u>3093250382</u>	Serie:	<u>BD79CCD6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000</u>	Período del Informe:	<u>Julio</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q17,200</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/06/2023 al 31/08/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

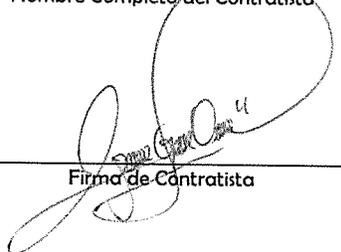
Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones relacionadas a implementación deportiva de los diferentes programas sustantivos.
2. Asesoré en la elaboración de reportes relacionados a procesos de firma de las autoridades del departamento asignado.
3. Asesoré en la ejecución de las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas en el Departamento Asignado.
4. Apoyé en la atención de pacientes del Centro Deportivo y Recreativo Asignado.
5. Apoyé en las Actividades programas por la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se requirio.
6. Apoyé en el desarrollo de las actividades del Dia del Padre en los departamentos de Quetzaltenango, Huehuetenango y Solola.
7. Brindé apoyo para la revision de los planes estrategicos de la unidad asignada y genere recomendaciones para mejorar la ejecucion de gasto.

Jackeline Priscilla Gaitán-Ortíz
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

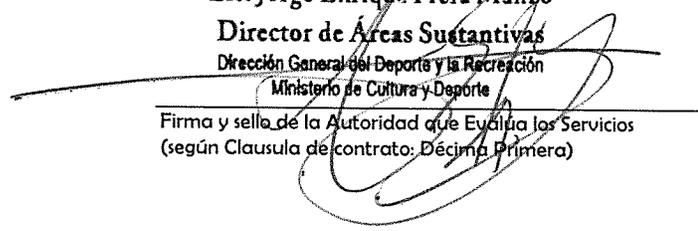
Licenciado Jorge Enrique Prera Manzo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo

Director de Áreas Sustantivas

Dirección General del Deporte y la Recreación

Ministerio de Cultura y Deporte


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)